

VEDTEKTER FOR MELØYBARNEHAGENE

Alle barnehager skal i henhold til Barnehageloven ha vedtekter. Det er barnehagens eier som fastsetter vedtektene, og disse skal ha opplysninger som er av betydning for foreldrenes forhold til barnehagen.

1. EIERFORHOLD OG VIRKEOMRÅDE

Disse vedtektene gjelder for barnehager som eies og drives av Meløy kommune.

1. FORMÅL

Barnehagene drives i samsvar med §1 i Lov om barnehager, kommunale vedtak og planer for den enkelte barnehage.

Barnehagene følger barnehagens bestemmelser og forskrifter og retningslinjer som er fast av Kunnskapsdepartementet.

Barnehagen skal være en pedagogisk virksomhet. Rammeplanen for barnehager gir retningslinjer for barnehagens innhold og oppgaver.

2. RETT TIL PLOSS

Barn med rett til plass etter barnehageloven §12a. Barn som fyller ett år senest innen utgangen av august det året det søkes om barnehageplass, har rett til barnehageplass fra august. Barn som fyller ett år i september, oktober og november det året det søkes barnehageplass, har rett til plass i barnehagen fra den måneden barnet fyller ett år.

3. SAMORDNET OPPTAK

Administrasjon for oppvekst og styrerne i barnehagene foretar opptak og tildeler barnehageplasser etter vedtatte opptakskriterier. Kommunens opptakskriterier gir føringer for prioritering av rekkefølge til opptak i henhold til ønsket barnehage.

Meløy kommune tilbyr kun heldagsplasser. Redusert tid i barnehage betyr at antall dager i barnehagen reduseres. Meløy kommune tilbyr plasser 5 dager pr uke, og 2 eller 3 dager pr uke.

Opptakskrets: Barn bosatt i Meløy kommune. Det kan søkes om barnehageplass uavhengig av bosted i kommunen. For å kunne begynne i kommunal barnehage må familien være bosatt i kommunen når barnets starter i barnehagen.

3.1 HOVEDOPPTAK

Barnehageplass søkes elektronisk. Skjema og informasjon finnes på kommunens nettside: www.meloy.kommune.no Søknadsfristen er 1.mars.

Hovedopptaket gjelder barn som har lovfestet rett til barnehageplass (jfr punkt 3). Barn tildeles plass fra opptaksdato til skolestart det årete barnet fyller 6 år. Søknader som kommer inn etter frist vil bli vurdert og komme i betraktning dersom det er ledige plasser.

Oppstartdato etter hovedopptaket settes til skolestart i august.

Barn som ønsker overflytting fra en barnehage til en annen, behandles på lik linje med nye søkere.

Felles kriterier for prioritet til opptak i Meløybarnehagene:

1. Barn med nedsatt funksjonsevne jfr Barnehageloven §13. Det kreves sakkyndig vurdering fra PPT, lege, helsesøster eller lignende.
Barn det er fattet vedtak for etter lov om barnevernstjenester §§4-12 og §4-4.
2. Styrer har rett til plass for egne barn.
3. Søsken til barn i samme enhet, som innfrir retten til barnehageplass. Søsken defineres som hel og halvsøsken som har samme bostedsadresse. Søsken prioriteres når de har rett på plass etter Barnehagelovens §12.
4. Øvrige søkere prioriteres etter alder.

3.2 SUPPLERINGSOPPTAK

Det blir fortløpende foretatt opptak når det blir ledige plasser i løpet av barnehageåret. Dette opptaket gjelder for barn med og uten barnehageplass som søker utenom fristen for hovedopptaket.

Opptakskriteriene i hovedopptaket gjelder også i suppleringsopptak.

4. OPPSIGELSE AV PLOSS

De foresatte kan si opp plassen, også deler av den, med minst en måneds varsel.

Oppsigelsestiden er 1 måned. Oppsigelse regnes fra den første i måneden. Det må betales i oppsigelsestiden. Reglene for oppsigelse gjelder også for de som har takket ja til plass, men ombestemmer seg før plassen tas i bruk.

Barnehageplasser som sies opp etter 1.april må det betales for ut barnehageåret, med mindre barnet flytter.

Kommunen kan si opp en barnehageplass med 1 måneds varsel fra den første i måneden. Slik oppsigelse kan gis ved manglende betaling, eller ved flytting ut av kommunen. Dersom familien flytter fra kommunen kan barnet beholde barnehageplassen i inntil en måned.

Dersom særlige grunner tilsier at barnet bør fortsette i barnehagen ut over en måned, kan foresatte søke om dette til administrasjon Oppvekst.

5. FORELDREBETALING

Stortinget fastsetter hvert år maksimalpris per måned og per år for plass i barnehage. Prisen gjelder for et heldags ordinært tilbud. I forbindelse med den årlige budsjettbehandlingen fastsetter kommunestyret satser for foreldrebetalingen og regler for moderasjoner og friplasser.

Maksimalprisen fordeles på elleve måneder, der juli er betalingsfri.

Betaling for kost kommer i tillegg. Kostprisene fastsettes av kommunestyret.

Betalingsfrist er den 20. i hver måned. Ved forfalt betaling utover 2 måneder, mister barnet plassen, dersom det ikke er inngått betalingsavtale med kommunen.

5.1 SØSKENMODERASJON

Søskenmoderasjon er 30 prosent for barn nummer to og 50 prosent fra og med barn nummer tre. Søskenmoderasjon gis også når søsken går i forskjellige barnehager. Søskenmoderasjon gis på den rimeligste plassen.

Søskenmoderasjonen omfatter søsken som bor fast sammen. Barn anses for å være fast bosatt på den adressen der de er registrert i folkeregisteret.

5.2 REDUSERT FORELDREBETALING OG GRATIS KJERNETID

Meløy kommune behandler søknader om redusert foreldrebetaling etter de nasjonale reglene for inntektsgradert foreldrebetaling.

Det kan søkes om redusert betaling for barn i barnehage når familiens samlede inntekter er under det beløpet som er besluttet nasjonalt.

- Ingen skal betale mer enn seks prosent av sin inntekt for en barnehageplass
- Familier med årsinntekt under kroner 548 500 i 2019 kan søke. Videre år vil husholdningen samlede inntekt reguleres årlig ut fra statlige satser.
- Inntekt dokumenteres med siste års skattemelding
- Ordningen er søknadspliktig
- Søknadsfrist er 1. juni hvert år

Mer informasjon om dette og søknadsskjema finnes på kommunens hjemmeside:

www.meloy.kommune.no

6. PERMISJON FRA BARNEHAGEPLASS.

Det kan søkes om permisjon fra barnehageplassen helt eller delvis. Dette kan søkes om etter følgende kriterier:

- Familieforøkelse, med mor eller far hjemme i permisjon
- Midlertidig flytting på grunn av jobb eller skolegang
- Velferdsmessige årsaker i familien som berører barnet i vesentlig grad

Permisjonen må være i tilknytning til barnehagens høst- og vårsemester.

Søkes det om permisjon for høstsemesteret gjelder permisjonen fra start av nytt barnehageår til 1.januar, med søknadsfrist 1.juli.

Søkes det om permisjon for høstsemesteret gjelder permisjonen fra 1.januar til start av nytt barnehageår, med søknadsfrist 1.desember.

Søknad om permisjon gjøres elektronisk på kommunens hjemmeside:

www.meloy.kommune.no

Tildelt barnehageplass må betales for i en eventuell permisjonstid, såfremt barnehagen ikke klarer å få inn et annet barn i permisjonstiden.

7. FERIE

Barn i Meløybarnehagene skal ha 4 uker ferie i løpet av barnehageåret. Minimum 3 av ukene må være sammenhengende i løpet av skolerutens sommerferie. Avvikling av den fjerde ferieuken avklares i god tid med barnehagens styrer.

Barn som skal begynne på skolen må avvikle 4 uker ferie innen skolestart siste året i barnehagen.

8. PLANLEGGINGSDAGER

Personalet i barnehagene har 5 planleggingsdager i løpet av året. Barnehagene er da stengt. Informasjon om hvilke dager barnehagene skal ha stengt, skal gis ved barnehageårets begynnelse, og ligger i barnehageruta på kommunens hjemmeside:

www.meloy.kommune.no

9. ÅPNINGSTIDER

Meløybarnehagene har åpent 9.5 timer per dag. De fleste barnehagene har åpent fra 7-1630. Barnehagene på Meløya og Bolga har egne åpningstider.

Julaften, nyttårsaften og onsdag før skjærtorsdag stenger barnehagene kl. 12.00.

Åpningstider de øvrige dagene i jul og påske avtales etter kartlegging av behov og besluttes av styrer i den enkelte barnehage.

10. FREMMØTE

Ved fravær skal de foresatte gi beskjed til barnehagen. Barnet skal følges til og hentes fra barnehagen av en voksen. Det skal gis beskjed til personalet ved ankomst og avhenting. Foreldre skal gi beskjed dersom andre enn de selv skal hente barnet i barnehagen.

11. FORELDRERÅD OG SAMARBEIDSUTVALG

Alle barnehager skal ha et samarbeidsutvalg. Alle foreldre til barn i barnehagen er med i foreldrerådet, og velger sine representanter til barnehagens samarbeidsutvalg. Lov om barnehager § 4 inneholder bestemmelser om sammensetningen av barnehagens samarbeidsutvalg, og det skal bestå av foreldre/foresatte og ansatte, slik at hver av gruppene er likt representert.

Foreldrerådet og samarbeidsutvalg skal ivareta barnas og foreldrenes interesser og bidra til et godt samarbeid mellom barnehagen og foreldrene. Samarbeidsutvalget skal godkjenne barnehagens årsplan.

12. LEKE- OG OPPHOLDSAREAL

Barnehagens leke- og oppholdsareal skal følge veiledende norm på 4 kvadratmeter pr. barn over tre år og 5,5 kvadratmeter for barn under tre år. Ved beregning av uteareal skal dette som hovedregel være 6 ganger større enn innearealet.

13. HELSE/MEDISINERING/SYKDOM

Barnehagens styrer avgjør om barn på grunn av sykdom ikke kan være i barnehagen av hensyn til barnet selv eller de andre barna. Ved smittsomme sykdommer skal barnehagen underrettes og barnet holdes hjemme. I forhold til barn som trenger medisin i barnehagetiden, skal det inngås kontrakt mellom foresatte og barnehagens styrer om medisinerings. Meløy kommune har egne skjemaer som barnehagene bruker til dette. Nødvendig opplæring/informasjon om medisineringsen må skje ved helsepersonell til alle involverte ansatte.

14. FORSIKRING

Kollektiv ulykkesforsikring er tegnet for alle barna som har plass i de kommunale barnehagene.

15. TAUSHETSPLIKT

For medlemmer i barnehagens samarbeidsutvalg og for de tilsatte gjelder reglene om taushetsplikt i Forvaltningslovens §§ 13 og 13 a-f tilsvarende.

16. POLITIATTEST

Alle som tilsettes i barnehagene i Meløy kommune må legge fram politiattest, jfr. lov om barnehager § 19 med forskrifter.

17. UNNTAK FRA VEDTEKTENES BESTEMMELSER

Rådmannen kan når særlige grunner tilsier det, dispensere fra disse bestemmelsene, med unntak av det som er bestemt i henhold til lov og forskrifter.

18. IKRAFTTREDELSE

Vedtektene for de kommunale barnehagene i Meløy gjøres gjeldende fra våren 2020 og oppdateres til enhver tid slik at de er i samsvar med kommunens handlingsprogram, politiske vedtak og gjeldende lovverk.

Tidligere vedtekter utgår.