Søknad om fritak for eiendomsskatt etter § 7 bokstav a

## **Kan jeg få fritak for eiendomsskatten?**

All kommersiell virksomhet skal betale skatt på vanlig måte.

Kommunestyret kan gi helt eller delvis fritak for eiendomsskatt til eiendommer som oppfyller [kriteriene i eiendomsskatteloven](https://lovdata.no/lov/1975-06-06-29/%C2%A77). Dette er likevel ikke noe du har krav på, selv om vilkårene er oppfylt.

**MERK:** **Selv om eiendommen din gis fritak for eiendomsskatt vil den bli taksert. Søknaden om fritak gjelder kun for ett år av gangen, og må derfor gjentas i forkant av hvert skatteår.**

## **Hvordan søker jeg om fritak?**

Søknad kan sendes inn fortløpende og gjerne så tidlig som mulig. Beslutning om fritak gjøres normalt i forbindelse med behandling av budsjett for kommende år, vanligvis i desember.

Fyll ut nødvendig informasjon i søknadsskjemaet. Ufullstendige søknader vil ikke bli behandlet.

Klikk på avkryssingsboksene for å krysse av.

**Nødvendig vedlagt dokumentasjon for søknaden:**

1. Firmaattest/ utskrift fra enhetsregisteret
2. Siste års regnskap, med noter og årsberetning
3. Institusjonens/ Organisasjonens vedtekter
4. Siste generalforsamlingsprotokoll

## **Hvor sender jeg søknaden?**

Søknaden sendes til eiendomsskatt@meloy.kommune.no

Gi eposten emnet: «Søknad om fritak for eiendom *xx/xxx – Navn på søker. (*Gnr/bnr)

Eller på papir til

Meløy kommune

Gammelveien 5

8150 Ørnes

# **Fyll ut skjema under:**

## **Eiendomsinformasjon**

|  |  |
| --- | --- |
| Gårdsnummer |  |
| Bruksnummer |  |
| Seksjonsnummer |  |
| Festenummer |  |
| Eiendommens adresse |  |

**Hva benyttes eiendommen til?**

[ ]  Barnehager

[ ]  Helsetjenester

[ ]  Idrettsanlegg og eiendom som benyttes til idrett

[ ]  Kultur

[ ]  Samfunns- og bydelshus

[ ]  Skoler

[ ]  Studentboliger

[ ]  Annet

**Beskriv bruken av eiendommen**

Forklar hvordan eiendommen benyttes som del av driften for det allmennyttige formålet.

## **Hjemmelshaver: Informasjon**

|  |  |
| --- | --- |
| Navn |  |
| Organisasjonsnummer |  |
| Telefonnummer |  |
| Epost |  |

## **Fester / Leietaker: Informasjon**

|  |  |
| --- | --- |
| Navn |  |
| Organisasjonsnummer |  |
| Telefonnummer |  |
| Epost |  |

**Er stiftelsen/ institusjonen del av et konsern?**

[ ]  Ja

[ ]  Nei

**Mottar søker kommunal støtte, annen offentlig støtte eller skattelette?**

[ ]  Ja

[ ]  Nei

**Beskriv søker**

Forklar hvordan søker gagner en kommune, fylket eller staten

**Beskriv formålet til stiftelsen/ institusjonen**

**Har stiftelsen/ institusjonen til formål å gå med overskudd?**

[ ]  Ja

[ ]  Nei

**Betales det leie for leie av lokalet?**

[ ]  Ja

[ ]  Nei

 **Betales det ut utbytte eller honorarer?**

[ ]  Ja

[ ]  Nei

**Deler stiftelsen/ institusjonen ut utbytte/konsernbidrag/utlån eller lignende?**

[ ]  Ja

[ ]  Nei

**Begrunnelse og andre opplysninger**

Begrunn søknaden om fritak og gi eventuelle andre opplysninger om søkeren eller eiendommen. Dette kan også legges ved som vedlegg.